

**2025/2026 nevelési év**

**Beszámoló**



**OM: 090037**

Készítette: Varga Katalin (igazgató 2026. aug.16-ig)

Benyújtja: Kondorosy Ágnes (igazgató 2026. aug.17-től)

2026. 08. 31.

## TELKI ZÖLDMANÓ ÓVODA

2089 Telki, Harangvirág utca 3.

2089 Telki, Tengelice utca 3.



## ÉVES BESZÁMOLÓ

**2025-2026.**

Elemző értékelés az önértékelési kézikönyvben meghatározott szakmai elvárások figyelembevételével

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intézmény OM azonosítója:</b> 090037                                                                                                                                                           | <b>Intézményvezető</b><br>.....<br>aláírás                                                   |
| <b>Legitimációs eljárás a hatályos jogszabályok szerint:</b><br>Az elfogadás jogát gyakorló <b>Nevelőtestület</b> nevében, a 238/1/2026-os iktatószámú határozat alapján:<br><br>.....<br>aláírás |                                                                                              |
| A megismerési és véleménynyilvánítási jogot gyakorló <b>Szülői Szervezet</b> nevében:<br><br>.....<br>aláírás                                                                                     | Az elfogadási és jóváhagyási jogot gyakorló <b>Fenntartó</b> nevében<br><br>.....<br>aláírás |
| <b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>                                                                                                                                                            |                                                                                              |
| <b>Ph.</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |

### Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv** Nyolcadik javított kiadás. Hatályos: 2025. január 1. napjától
- a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló **2026. évi XLVII. törvény** (módosító törvény)

## Tartalom

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Pedagógiai folyamatok .....                                                         | 4  |
| A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése .....                           | 6  |
| Személyiség – és közösségfejlesztés .....                                           | 8  |
| Személyiség – és közösségfejlesztés – az intézmény jellemző adatai – 2024-2025..... | 10 |
| Gyermekvédelmi koordinátor/megbízott összefoglaló értékelése: .....                 | 11 |
| Fejlesztő team beszámolói .....                                                     | 13 |
| Logopédiai ellátás összegzése 2025-26. ....                                         | 13 |
| Óvodapszichológiai beszámoló .....                                                  | 15 |
| Fejlesztőpedagógus beszámoló .....                                                  | 18 |
| Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével .....            | 23 |
| Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő EREDMÉNYEK .....               | 25 |
| Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció .....                                | 26 |
| Környezeti nevelési munkaközösség munkatervének éves értékelése .....               | 28 |
| Az intézmény külső kapcsolatai .....                                                | 33 |
| A pedagógiai működés feltételei .....                                               | 34 |
| Tárgyi eszközök .....                                                               | 34 |
| Humán erőforrás alakulása a 2025-2026. nevelési év során .....                      | 36 |

## Pedagógiai folyamatok

A terület értékelése során elsősorban a stratégiai (Pedagógiai program, Házirend, Értékelési szabályzat, Igazgatói pályázat / Vezetési program) dokumentumokban megfogalmazott célok elérését biztosító, elsősorban a pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének bemutatására, valamint az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésére, a fejlesztési irányok/feladatok kijelölésére került sor.

### A pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó tevékenységek értékelése

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                         |                                                                                                                         | Kapcsolódó<br>egységes értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                           | Elvárások                                                                                                               | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                   | Igazgató                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1.                                                                   | <b>A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.</b> | Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal. | A kiemelt intézményi, valamint a szakmai munkaközösségi éves célok és feladatok összhangban jelentek meg a PP cél és feladatrendszerével. A cselekvéshez kötött tapasztalatszerzés módszertanának alkalmazása minden csoportban megtörtént. | A tervezések és megvalósulás ellenőrzése során meggyőződtem, hogy az intézményben dolgozók megfelelnek-e a szakmai elvárásnak. Alapvetően megjelent a koherenciára törekvés, ahol esetlegesen nem történt meg, ott személyes konzultáció történt.  |
| 1.3.                                                                   | <b>Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.</b>      | A 2024-2025. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történt a 2025-2026. nevelési év tervezése.              | A tervezés leírásakor nem jelent meg minden csoportnál az előzetes tapasztalatok, eredmények bemutatása.                                                                                                                                    | A 2024-2025-es nevelési év beszámolóját a kollégák beszámolója alapján készítettem el. A 2025-2026-os nevelési év tervezéséhez felhasználtam a vezetői pályázatom célkitűzéseit, illetve a beszámolók és a személyes beszélgetések tapasztalatait. |

### Szöveges értékelés:

**Erősségek:** A pedagógus munkakörben dolgozó kollégák törekedtek a pedagógiai folyamatokhoz kapcsolódó tevékenységükben koherenciára a PP-vel a nevelési év során.

Tervezési tekintetben minden csoportban megjelent a Munkatervben meghatározott célkitűzések figyelembevétele: törekedtek cselekvéshez kötött tapasztalatszerzés módszertanának alkalmazására; a differenciálás sokszínű alkalmazása megjelent a napi tevékenységben.

**Fejleszthetőségek:** Egyes csoportok esetében, a tervezési folyamatok során, nagyobb hangsúlyt szükséges fektetni a mérési eredmények a tervezési folyamatokba történő visszaépítésére.

**Fejlesztési javaslatok:** A tervezés során, látható módon, jelenjenek meg a mérési eredmények alapján történő tervezés.

| Célok és feladatok<br>(2025-2026. Éves<br>Munkaterv)                                      | Elért eredmények<br>(2025-2026.)                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A teljesítményértékelésre történő felkészülés                                             | A TÉR egyéni célok megfogalmazásra kerültek, a célok megvalósítása megtörtént a kollégák részéről. A TÉR értékelés rendszer felfüggesztésre került, így a teljes folyamat nem került befejezésre.                                                                                                 |
| Az intézményi alapidokumentumok koherenciája                                              | Az intézményi alapidokumentumok átdolgozása megtörtént.                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fenntartói és partneri elvárások tükröződése az óvoda stratégiai és operatív tervezésében | Mind a tervezés, mind a megvalósítás során igyekeztem figyelmet fordítani ezen elvárásoknak. A fenntartói elvárásoknak, illetve a települési gyermekellátási koncepciónak megfelelően elindítottuk a „mini csoportot”. Megfelelő ellátása érdekében szükséges egy kiegészítő dolgozó alkalmazása. |

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                             | Kapcsolódó<br>egységes értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                                                                                                 | Elvárások                                                                                                                                                   | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                               | Igazgató                                                                                                            |
| 1.4.                                                                   | A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban – Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges | A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak. | 2.1. Éves tartalmi tervezés, napi tervezés<br>Az adott gyermekcsoport és lehetőség szerint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján és az egyes gyermekek eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít nevelési és tevékenységi tervet, valamint sajátos | A tervezési folyamatok megvalósultak az OviKréta rendszerben. Általában jellemző volt az adminisztrációs pontosság. |

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                 |           | Kapcsolódó<br>egységes értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                   | Elvárások | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Igazgató                                                                              |
|                                                                        | megvalósulásának<br>a viszonya? |           | nevelési igényű, illetve<br>beilleszkedési, tanulási,<br>magatartási nehézséggel küzdő<br>gyermek esetében<br>(re)habilitációs tervet,<br>fejlesztési tervet.<br>Az egyes tevékenységek<br>megvalósítására felkészül,<br>tevékenységét megtervezi,<br>napi szakmai tevékenysége<br>tervszerűen felépített. | A fejlesztő team<br>összehangolta<br>tevékenységét az<br>óvodapedagógusi<br>munkával. |

### Szöveges értékelés:

**Erősségek:** A pedagógiai munka tervezése a tematikus terv, tevékenység/foglalkozási terv típusú dokumentumokban ölt testet, adott esetben azok a napi pedagógiai munkához változtathatók / adaptálhatóak.

**Fejleszthetőségek:** Az éves tervek hangsúlyos megjelenése minden csoportban.

**Fejlesztési javaslatok:** A nevelési év során megvalósításra került az intézményi elvárás megfogalmazása, melynek beépítése a tervezési struktúrába intézményi szintű feladat lesz az óvodapedagógus kollégák számára.

## A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése

A mérési eredmények rögzítése részben az oviKréta felületén, részben az intézményben eddig használt fejlődés nyomon követésére használt dokumentáción történt. A papírlapú dokumentáció feltöltésre került az oviKréta rendszerbe. A fogadó órák megtörténtek. Szükség esetén az éves két fogadóóra időpont felett kollégáim biztosítottak időkeretet a szülők részére, a megfelelő tájékoztatás megvalósulása érdekében.

### Szülőkkel történő kommunikáció alkalmai – Intézményi szint

A szülőknek lehetősége volt konzultálni az óvodapedagógusokkal, óvodapszichológussal, fejlesztőpedagógussal, logopédussal, igazgatóval.

Rendszeresen fordultak hozzánk, a gyermek óvodai fejlődésén túlmutatóan, otthoni nevelési helyzetek megoldása érdekében is.

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               | Kapcsolódó<br>egységes értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                                                                                                                                                                                   | Elvárások                                                                                                                                                                                     | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Igazgató                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.8.                                                                   | <b>A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése – Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?</b> | Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a, szülőnek /gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. | 1.1. A gyermekek személyiség-fejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai<br>1.2. A gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően.<br>A pedagógus a gyermekek értelmi, érzelmi, akarati, szociális és testi fejlettségének mutatóit nyomon követi, ciklikusan elemzi, értékeli, rögzíti, az eredményeket nevelési, fejlesztési terveibe beépíti.<br>3.3. A gyermekek személyiség-fejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység<br>A gyermek által készített produktumokat folyamatosan gyűjti, a gyermekek személyiségfejlődését az intézményi belső szabályozókban meghatározott módon értékeli, a gyermekek személyiség- | A gyermekek folyamatos nyomon követése a vonatkozó szakmai protokoll szerint megtörtént. Jellemzően az eredmények figyelembevételével történik a tervezési folyamat. Amely csoportok esetében ez más módon történt, ott az ellenőrzési folyamat és a teljesítményértékelés során fejlesztendő területként jelöltem meg.<br>A gyermeki produktumok gyűjtése az év során megtörtént és a szülők részére átadásra került.<br><br>A félévenkénti kötelező fogadóórák megvalósultak, melyek mellett a szülőknek lehetősége volt rendkívüli fogadóórákon is tájékozódni gyermekük fejlődéséről, aktuális állapotáról.<br><br>A fejlesztő team tagjai rendszeresen tájékoztatták a szülőket gyermekük fejlődési állapotáról. |

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |               |           | Kapcsolódó<br>egységes értékelési szempontok                                               |          |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek | Elvárások | Pedagógus                                                                                  | Igazgató |
|                                                                        |               |           | fejlődéséről a<br>szülőket/ törvényes<br>képviselőket legalább<br>fél évente tájékoztatja. |          |

### Szöveges értékelés:

**Erősségek:** Az intézmény fejlesztő team munkatársai és az óvodapedagógusok kifejezetten magas színvonalú, szélesspektrumú mérési eszköztárral rendelkeznek. Az év eleji mérések, időtartam tekintetében hosszúnak tűnhetnek, de a lehető legnagyobb mértékben széleskörűek. A mérések lefolytatásánál a kollégák olyan részterületeket is érintenek, melyek szűrésével, szükség esetén fejlesztésével, várhatóan nagyobb biztonsággal érkezhethet a gyermek az iskolai feladatai elé. A méréseket optimalizáltuk, összehangoltuk.

**Fejleszthetőségek:** Szükséges a kollégák közötti kommunikáció további növelése.

**Fejlesztési javaslatok:** Ha ilyen mértékben növekszik a fejlesztésre szoruló gyermekek száma, érdemes lesz növelni a fejlesztő team létszámát is.

## Személyiség – és közösségfejlesztés

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennünk a személyre szabott nevelési feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére, a tehetségigéreték fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

### A személyiség- és közösségfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységek értékelése

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                     |                                                                                                       | Kapcsolódó egységes TÉR<br>értékelési szempontok                                                                      |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                       | Elvárások                                                                                             | Pedagógus                                                                                                             | Igazgató                                                           |
| 2.3.                                                                   | A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer | Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális | 5.3. Gyermekevédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás<br>A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos | 6.3. A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele. |

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                                                       |                                                                        | Kapcsolódó egységes TÉR<br>értékelési szempontok                                                                                                                                   |          |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                                                         | Elvárások                                                              | Pedagógus                                                                                                                                                                          | Igazgató |
|                                                                        | működtetése –<br><b>Hogyan történik<br/>a gyermekek<br/>szociális<br/>hátrányainak<br/>enyhítése?</b> | helyzetéről, különös<br>tekintettel a kiemelt<br>figyelmet igénylőkre. | helyzetű és<br>veszélyeztetett<br>gyermekek/ gyermek<br>hiányzásainak<br>csökkentése, szociális<br>hátrányainak<br>csökkentése érdekében<br>pedagógiai célú<br>feladatokat vállal. |          |

Személyiség – és közösségfejlesztés – az intézmény jellemző adatai – 2024-2025.

| Ssz. | Nyilvántartott<br>adatok                                                | Székhely     |        |                  |        |                                                |        |                    |        |                    |        | Telephely            |        |                      |        | Összesen |        |
|------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|------------------|--------|------------------------------------------------|--------|--------------------|--------|--------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------|--------|
|      |                                                                         | Maci csoport |        | Mókus<br>csoport |        | Napocska<br>csoport                            |        | Szamóca<br>csoport |        | Tulipán<br>csoport |        | Margaréta<br>csoport |        | Tengelice<br>csoport |        |          |        |
|      |                                                                         | 10.01.       | 05.31. | 10.01.           | 05.31. | 10.01.                                         | 05.31. | 10.01.             | 05.31. | 10.01.             | 05.31. | 10.01.               | 05.31. | 10.01.               | 05.31. | 10.01.   | 05.31. |
| 1.   | Beírt<br>gyermekek                                                      | 25           | 25     | 24               | 25     | 16                                             | 16     | 24                 | 24     | 17                 | 23     | 23                   | 25     | 25                   | 26     | 154      | 164    |
| 2.   | Óvodai<br>jogviszonyt<br>szüneteltető<br>gyermek                        | 0            | 0      | 0                | 0      | Nem csoportba sorolt szüneteltetők száma:<br>6 |        |                    |        |                    |        |                      |        | 0                    | 0      | 6        | 6      |
| 3.   | Sajátos nevelési<br>igényű<br>gyermekek<br>száma                        |              |        |                  |        |                                                |        | 1                  | 1      |                    |        |                      |        |                      |        | 1        | 1      |
| 4.   | Beilleszkedési<br>magatartási,<br>tanulási<br>zavarral küzdő<br>gyermek | 1            | 2      | 0                | 0      | 2                                              | 2      | 0                  | 2      | 0                  | 0      | 0                    | 0      | 2                    | 1      | 3        | 7      |

## Gyermekvédelmi koordinátor/megbízott összefoglaló értékelése:

**Nevelési év:** 2025/2026

**Intézmény:** Telki Zöldmanó Óvoda

**Készítette:** Fekete Zsuzsanna

**Dátum:** 2026. 06. 23.

### 1. Bevezetés

A gyermekvédelmi munka célja a gyermekek testi, lelki és szociális jólétének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, felismerése és szükség esetén a megfelelő szakmai segítség biztosítása. Az óvoda kiemelt feladata a családok támogatása, a hátrányok csökkentése és a gyermekek érdekeinek képviselése.

### 2. A gyermekvédelmi tevékenység főbb feladatai

A nevelési év során az alábbi területeken végeztünk gyermekvédelmi munkát:

a gyermekek családi hátterének megismerése;

a veszélyeztető tényezők feltárása;

a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek figyelemmel kísérése;

kapcsolattartás a szülőkkel;

együttműködés a jelzőrendszer tagjaival;

segítségnyújtás a családok számára információkkal és tanácsadással;

szükség esetén jelzés megtétele az illetékes szervek felé.

### 3. Helyzetkép

A nevelési évben az óvodába összesen 162 gyermek járt.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 0 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 0 fő

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 1 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 0 fő

A gyermekek többsége rendezett családi háttérrel rendelkezik. Néhány esetben nevelési problémák, illetve családi konfliktusok nehezítették a gyermekek fejlődését.

### 4. A gyermekvédelmi munka tapasztalatai

Az óvodapedagógusok folyamatos megfigyelései alapján figyelemmel kísértük a gyermekek fejlődését, magatartását és szociális kapcsolatait.

A felmerülő problémák közül leggyakrabban az alábbiak jelentkeztek:

hiányzások növekedése;  
családi nehézségek;  
beilleszkedési problémák;  
magatartási és érzelmi nehézségek;  
szociális hátrányok.

A problémák kezelése során elsődleges cél volt a szülőkkel való együttműködés és a támogató segítségnyújtás.

#### 5. Együttműködés a szakmai partnerekkel

A nevelési év során rendszeres kapcsolatot tartottunk:

a család- és gyermekjóléti szolgálattal;  
a védőnői szolgálattal;  
a gyermekorvossal;  
a pedagógiai szakszolgálattal;  
az iskolával és egyéb társszervezetekkel.

Szükség esetén konzultációt kezdeményeztünk, illetve jelzéssel éltünk a gyermekek érdekeinek védelme érdekében.

#### 6. Jelzőrendszeri tevékenység

A nevelési év során:

megtett jelzések száma: 1  
esetmegbeszéléseken való részvételek száma: 4  
családlátogatások száma (amennyiben történt): 0

A jelzőrendszeri együttműködés megfelelően működött, a szakemberek közötti kommunikáció segítette a problémák hatékony kezelését.

#### 7. Összegzés

A gyermekvédelmi feladatokat a nevelési év során a jogszabályoknak és az intézményi elvárásoknak megfelelően végeztük. A családokkal és a társszervezetekkel való együttműködés eredményes volt. Továbbra is fontos feladat a veszélyeztetettség korai felismerése, a prevenció erősítése és a gyermekek számára biztonságos, támogató környezet biztosítása.

**Kelt:** Telki, 2026. 06. 18.

**Készítette:** Fekete Zsuzsanna

## Fejlesztő team beszámoló

### Logopédiai ellátás összegzése 2025-26.

A szeptemberi szűrővizsgálatok során 52 iskolába készülő gyermeket vizsgáltam meg. A tanév folyamán az óvodapedagógus, illetve a szülő jelzése alapján, további 9 gyermeknél végeztem vizsgálatot, szükség szerint estenként több mérést is elvégeztem.

Kiegészítő vizsgálatok közül audiológiai- és hallásvizsgálatra 3 esetben, foniátriai vizsgálatra 1 esetben, szemészeti vizsgálatra 3 esetben tettem javaslatot. A 3. életévüket betöltött kisgyermekek beszédfejltségét a szülők által kitöltött KOFA kérdőív segítségével mértem fel.

Az tanév eleji szűrések után, az óvodai fejlesztőpedagógus és pszichológus mérései befejeztével, a szülők részére közösen tartott fogadóóra keretében ismertettük a mérések eredményeit, és megbeszéltük a tanköteles gyermekek beiskolázási lehetőségeit, esetleges tanévhalasztási esélyeket.

Logopédia fejlesztésben összesen 46 fő vett részt. Minősítés tekintetében a foglalkozásokon részt vevő gyermekek között a következő volt a megoszlás: SNI: 1 fő

BTMN: 4 fő

A növendékek beszédelmaradás szerinti megoszlása a következőképpen alakult:

Pösze terápia: 31 fő

Nyelvi késés: 4 fő

Ritmuszavar: 2 fő

Dyslexia veszélyeztetettség: 5 fő

Komplex gyógypedagógiai fejlesztés: 1 fő

Komplex nyelvi fejlesztés: 10 fő

Ezek közül, 6 növendék részesült több típusú logopédiai fejlesztésben is.

A logopédiai ellátás kiscsoportos vagy egyéni foglalkozások keretében heti 4 alkalommal az óvoda Harangvirág utcai épületében, és heti 1 alkalommal az óvoda Tengelice utcai épületében valósult meg. A növendékek heti 1-3 alkalommal vettek részt fejlesztésen az elmaradás súlyosságától függően.

December hónapban az Oktatási Hivatal részére 8 esetben állítottam ki Logopédiai Véleményt a tanévhalasztási kérelem mellékleteként, Szakszolgálati vizsgálatra való kérelem mellékleteként, illetve kontrollvizsgálatra való kérelem mellékleteként 2 esetben állítottam ki Logopédiai Véleményt.

A rászoruló gyermekek az óvodánkban dolgozó pszichológustól, illetve fejlesztő pedagógustól szintén ellátásban részesültek. Az óvodai Fejlesztő Team két hetente megbeszéléseken vitatta meg a gyermekkel kapcsolatos aktuális kérdéseket.

Kapcsolattartás szülőkkel:

A tanév második felében szükség, illetve igény esetén további fogadóórák keretében vitattuk meg a szülőkkel a gyermekek fejlődését, illetve az otthoni gyakorlás módját. A tanév folyamán a szülőkkel folyamatosan emailben, illetve telefonon is kapcsolatban maradtunk. Az évet záró fogadó órákon értékeltük a növendékek fejlődését, illetve nyári játékos fejlesztési lehetőségekről, és szükség esetén a következő tanév teendőiről beszélgettünk.

Óvodai fejlesztő csoportunk a szülők számára 2 féle workshop szervezésével is készült: az év folyamán finommozgás fejlesztése céljából, illetve a tanév végén nyári játék ötletekkel való gazdagítás céljából hívtuk a szülőket ezekre a rendezvényekre. Mindkét esemény nagy sikernek örvendett, melyeken a szülők maguk próbálgathatták a változatos játékokat, majd nyomtatott, képes ötletekkel, okos tanácsokkal térhettek haza.

Kapcsolattartás a Telki Pipacsvirág Általános Iskolával:

Ebben a tanévben 2 alkalommal találkoztunk az iskolai szakemberekkel az első osztályos,-előző tanévben óvodánkba járó-, illetve az iskolába készülő gyermekekkel kapcsolatos aktuális kérdések megvitatására. Továbbá lehetőségünk nyílt az első osztályos tanulók munkájának megfigyelésére különböző tanórák keretében. Mindezek a találkozások rendkívül tanulságosak voltak mindkét intézmény szakemberei számára.

Az elmúlt tanév munkáját sokrétűnek és eredményesnek találom. Fontosnak tartom ugyanakkor felhívni a figyelmet, hogy a fejlesztendő gyermekek száma minden évben emelkedik, ugyanakkor a kezelendő beszédhibák súlyosbodnak, illetve jóval több kisgyermek érkezik az óvodába nyelvi késés problémájával. Az iskolai halasztást igénylő gyermekek száma szintén növekvő tendenciát mutat, ugyanúgy, mint a magatartásbeli problémákkal küzdő gyermekek száma is emelkedik. Ezért szükségesnek tartanám, ha óvodánkban több órában tudna fejlesztőpedagógusunk és pszichológusunk fejlesztő munkát végezni.

Az Év végi beszámolót készítette:

Spiro Edit

Gyógypedagógus- Logopédus

Telki, 2026. 06 24.

## Óvodapszichológiai beszámoló

**TELKI ZÖLDMANÓ ÓVODA, 2025/26-os nevelési év**

**A beszámolót készítette: Siklós Anita**

A 2025/26-os óvodai évben heti 2 napot dolgoztam az óvodában, hétfői napokon a Harangvirág utcai épületben, keddi napokon a Tengelice utcai épületben. Mindkét óvodában a csoportok faliújságján megtalálható volt a szülők számára, hogy az óvodapszichológiai ellátás milyen formában érhető el. A szülői megkeresések már szeptemberben megkezdődtek, a pszichológiai foglalkozások 2025 október végén/november elején indultak el, és a csoportfoglalkozások 2026. május 31-ig, az egyéni foglalkozások és a szülőkonzultációk a nyári szünet kezdetéig tartottak. 2025 szeptemberében és októberében - a korábbi évhez hasonlóan - a logopédussal és a fejlesztőpedagógussal közösen az iskolába készülõ, 5 éves kort betöltött gyermekek év eleji szűrõvizsgálatát végeztük el.

### **Év eleji szűrõvizsgálat**

A vizsgálat pszichológia része 5 részbõl épült fel: 1. Kognitív képességek mérése (Raven teszt), 2. Figyelem vizsgálat (Pieron teszt), 3. Vizuo-motoros koordináció (Bender A teszt), 4. Én-kép vizsgálat (Ember rajz), 5. Három kívánság teszt. A vizsgálati helyzetben a gyermek szociális készségét, verbális és nonverbális reakcióit, viselkedését is megfigyeltem. 53 gyermeket vizsgáltam. A felmérést követõen a logopédussal és a fejlesztõpedagógusával megnéztük a felmérések együttes eredményét, ezután megbeszéltük az óvodapedagógusokkal az eredményeket. A szülõk részére személyes megbeszélés alkalmával vagy telefonon adtunk részletes tájékoztatást a felmérés eredményeirõl és amennyiben szükséges volt a további vizsgálatokról, fejlesztési lehetõségekrõl is beszéltünk.

3 szülõtõl érkezett hozzám olyan kérés, hogy az Oktartási Hivatal óvodában maradáshoz szükséges eljárásrendjéhez egy általam készített óvodapszichológiai véleményt is szeretnének csatolni, így ezen gyermekekrõl óvodapszichológiai jellemzést készítettem.

### **Pszichológiai foglalkozások a nevelési év során**

**Az év során 44 gyermekkel és szüleivel kerültem kapcsolatba** valamilyen pszichológiai kérdéssel, problémával kapcsolatosan. **10 gyermek esetében szülõkonzultáció történt és a gyermek megfigyelése az óvodai csoportjában.** A többi gyermek egyéni, páros vagy kiscsoportos pszichológiai foglalkozáson vett részt.

A következõ **problémakörök** jelentek meg a gyermekeknél:

- csoportba való beilleszkedés problémái
- kapcsolatteremtés nehézségei (gyermekekkel és/vagy felnõttekkel)
- indulatkezelés nehézségei, magatartásproblémák
- szorongás
- dadogás
- családi problémák (pl. veszteségek feldolgozásának nehézségei, testvérféltékenység)

- iskolához szükséges készségek, képességek bizonytalansága (pl. figyelemproblémák, idegrendszeri éretlenségre utaló jelek)
- étkezéssel, alvási szokásokkal kapcsolatos nehézségek

**6-féle pszichológiai csoportfoglalkozást** vezettem (összesen 31 fő):

- **Lazító, élménymegosztást segítő csoport**, melynek fő célja (elsősorban dadogó gyermekeknek) relaxációs, lazító gyakorlatok a logopédiai terápia (dadogásterápia) kiegészítése, támogatása (1 csoport, 3 fő)
- **Bátorító csoport**, melynek fő célja a szorongásoldás, önértékelés növelése, pozitív énkép alakítása (2 csoport: 5 fő, 4 fő, összesen 9 fő)
- **Indulatkezelő csoport**, melynek fő célja a stresszkezelés, önkontroll fejlesztése, asszertív kommunikáció elősegítése, együttműködés fejlesztése (1 csoport: 4 fő, illetve 1 páros foglalkozás: 2 fő, összesen 6 fő)
- **Szociális készségfejlesztő csoport**, melynek fő célja a társas kapcsolatok alakítása, kapcsolatfelvétel segítése, konfliktuskezelés, együttműködéshez szükséges készségek fejlesztése (1 csoport: 5 fő)
- **Barátság csoport**, melynek fő célja a gyermekek beilleszkedésének segítése, a baráti kapcsolatok alakításának támogatása, konfliktuskezelés, együttműködés fejlesztése, empátia, tolerancia, kommunikációs készségek fejlesztése (1 csoport, 8 alkalom, 4 fő)
- **Pillanat csoport**, melynek fő célja a gyermekek érzelemszabályozásának és figyelemlkontrolljának fejlesztése, stresszcsökkentés, önbizalom erősítése, önismeret fejlesztése (1 csoport, 5 alkalom, 4 fő)

**Egyéni foglalkozáson 3 gyermek vett részt.**

**Pszichológiai foglalkozáson 1 beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermek vett részt.**

A szülők és az óvodapedagógusok egész évben kérhettek tőlem konzultációs lehetőséget.

### **Óvodapedagógusok szakmai munkáját támogató csoport**

A Harangvirág utcában 3 alkalommal, a Tengelice utcában 4 alkalommal tartottunk az óvodapedagógusok szakmai munkáját segítő csoportot. A következő témákkal foglalkoztunk az év során: munkahelyi örömek és nehézségek, jó gyakorlatok, stresszkezelés.

### **Fejlesztő team**

Kéthetente az óvoda igazgatójával, a fejlesztőpedagógussal és a logopédussal közösen szakmai megbeszélést tartottunk az aktuális kérdésekkel, feladatokkal kapcsolatban.

### **Tehetségfejlesztés**

A 2025/26-os óvodai évben a Hétszínvirág (művészeti) és a Csodabogár (környezeti) Tehetségműhely mellett elindult a Logikaland (logikai) műhely is. A székhely épületben mindhárom műhely elindult, a telephelyen a művészeti és a környezeti műhelyen vehettek részt

a gyerekek. 2025 őszén egy szülői értekezletet tartottunk azoknak a szülőknek, akiknek gyermeke bekerült valamelyik tehetségműhelybe. A vizuális-ábrázolásra épülő műhelyt Oláh Tündével együtt vezettük a Harangvirág utcában, a Tengelice utcában Dobronyi Nikolett (pedagógiai asszisztens) segítette a munkámat. A gyermekek hétfői és keddi napokon vettek részt a foglalkozásokon, a műhelyek hossza 30-45 perc volt. A Harangvirág utcában 9 fő vett részt a tehetségműhelyen, a telephelyen 5 fő (összesen 14 fő). A szülőknek létrehoztam egy zárt Facebook csoportot, ahol betekintheztek a tehetségműhely munkájába.

2026 júniusában a következő nevelési évben tanköteles gyermekekről a szülők egy kérdőívet töltöttek ki (*Forrás: Dávid Mária–Hatvani Andrea–Héjja-Nagy Katalin: Tehetségazonosítás a pedagógiában, Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége, Génusz Műhely Kiadványok, 2014, 1. melléklete, Petrovszkiné Krizsán Adrienn összeállítása alapján*). A kérdőíveket online küldtem el a szülőknek. Az óvodapedagógusok egy megbeszélés/interjú során osztották meg tapasztalataikat arról, hogy mely gyermekeknél látnak kiemelkedő érdeklődési terület(ek)et, képessége(ke)t, amelyek a jövőben tehetséggé fejlődhetnek.

### **Szakmai továbbképzések**

2026 áprilisában elvégeztem az Újpedagógiai Kft. 30 órás továbbképzését (Az üveghegyen túl – Papírszínház az óvodában).

### **Előadások, workshopok szülőknek**

#### **Iskolaérettség – szülői értekezlet (2025.10.21)**

A tavalyi évhez hasonlóan 2025 őszén egy iskolaérettséggel kapcsolatos szülői értekezletet tartottunk a tanköteles korú gyermekek szüleinek. Az intézmény vezetőjével, a fejlesztőpedagógussal és a logopédussal közösen beszéltünk az iskolaérettség kritériumairól, a tankötelezettség halasztásának folyamatáról, valamint sok otthoni, fejlesztő játékötletet is megosztottunk, a szülők feltehették kérdéseiket. (Az előadást tartotta: Varga Katalin, Király Dóra, Spiró Edit és Siklós Anita)

### **Workshopok szülőknek**

A 2025/26-os nevelési évben folytatódott a szülők részére szervezett workshop sorozatunk. A szülők részéről egyre növekvő érdeklődést tapasztaltunk. Ehhez az is hozzájárult, hogy az óvoda gyermekfelügyeletet biztosított a foglalkozások ideje alatt.

1. **Figyelem workshop (2025.11.17)** – A figyelmi funkciók jelentőségéről, fejlődéséről beszélgettünk a szülőkkel, majd sok otthoni játékötletet ismerhettek meg, miként segíthetik otthon is gyermekük figyelmének fejlődését. Kitértünk a képernyőhasználat és az okoseszközök korlátozására/tudatos használatára, szabályozására is. (A workshopot vezette: Király Dóra és Siklós Anita)

2. **Mesepárna workshop** (2026.01.22) – Az érdeklődők megismerkedhettek a mesepárnák módszerével, majd a „Sün Balázs” című meséhez el is készíthettek egy-egy mesepárnát, amit utána haza is vittek, hogy otthonukban próbálják ki a megismert módszert. (A workshopot vezette: Tóth Attiláné és Siklós Anita)
3. **Finommotorika workshop** (2026.03.25) – A szülők ezen a saját élményű programon sok otthoni játéköltet, fejlesztési lehetőséget ismerhettek meg, melyekkel támogathatják gyermekük finommotorikájának fejlődését. (A workshopot vezette: Király Dóra és Siklós Anita)
4. **Nyári játéköltetek workshop** (2026.06.17) – Ez a workshop a nyári szünetre kínált sok mozgásos, nyelvi, pszichológiai játéköltetet az érdeklődő szülőknek. (A workshopot vezette: Király Dóra, Spiró Edit és Siklós Anita)

### **Szakmai együttműködés, kapcsolattartás**

A Pedagógiai Szakszolgálat óvoda- és iskolapszichológusok számára tartott team megbeszélésein több alkalommal is részt vettem (2 alkalommal személyesen, a többi alkalommal online).

Részt vettem a HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ éves jelzőrendszeri találkozásán. Az év során egy gyermekkel kapcsolatban konzultáltam a HÍD esetmenedzserével.

2025 novemberében a Telki Pipacsvirág Általános Iskola igazgatóhelyettese és fejlesztőpedagógusa szülői értekezletet tartott az óvodában a tanköteles korú gyermekek szüleinek. 2026 márciusában a leendő elsős gyermekekről tartottunk megbeszélést az iskola dolgozóival.

### **Szakmai kitüntetés**

2026 májusában Telki Önkormányzata Havas Ferenc díjat adományozott a részemre.

Telki, 2026.06.24

## **Fejlesztőpedagógus beszámoló**

Készítette: Király Dóra

Harmadik éve vagyok a Telki Zöldmanó Óvoda nevelőtestületének tagja. Heti 11 órában láttam el az óvoda fejlesztőpedagógusi munkakörét. Az év eleji felmérések során tapasztaltak alapján tettem javaslatot (egyeztetve a szülőkkel, az óvodapedagógusokkal, az óvoda igazgatójával, az óvoda pszichológusával és logopédusával), hogy melyik gyermeknek, milyen gyakorisággal (heti 1x/ heti 2x), milyen programot javaslok, milyen fejlesztési célok megvalósítása érdekében, majd ez alapján hoztam létre az órarendemet, amelyhez a nevelési év során igazodtam. Így a gyerekeknek, a szülőknek, valamint a kollégáknak a kiszámíthatóságot igyekeztem biztosítani.

#### Szeptemberi feladataim:

- gyermekek egyéni, komplex felmérése (figyelem, emlékezet, auditív és vizuális észlelés, logikai gondolkodás és számfogalom, grafomotorika és finommotorika, nyelvi kifejezőkészség) a tankötelezettség megkezdésének szempontjából,
- június, július, augusztus hónapban az ötödik életévüket betöltött gyermekek Alapozó szűrővizsgálata,
- azon ötödik életévüknél fiatalabb gyermekek mozgásfejlettségének felmérése, akik esetében felmerül a fejlődés támogatásának igénye (szülői, vagy óvodapedagógusi jelzés),
- a felmérés eredményéről visszajelzés a szülőknek egyéni személyes, vagy telefonos konzultáció során, (a személyes megbeszélést preferálom, telefonon azokkal a szülőkkel egyeztettem, akik ezt a formát részesítették előnyben)
- a felmérés eredményéről visszajelzés az óvodapedagógus, logopédus, óvodapszichológus kollégáknak, az óvodigazgató tájékoztatása a munkám haladásáról,
- a Pedagógiai Szakszolgálat által kiadott véleményben foglalt fejlesztési céloknak megfelelő foglalkozás megvalósítása SNI és BTMN gyermekek esetében.

#### Októberi feladataim:

- rendhagyó szülői értekezlet az óvodaigazgatóval, a logopédussal, az óvodapszichológussal együttműködve, melynek témája az iskolaérettség, a tankötelezettség halasztásának törvényi háttere,
- a logopédus és óvodapszichológus kollégákkal közös szülői megbeszéléseken részvétel, mely során javaslatot tettünk a tanköteles gyermekek iskolakezdésére, vagy a tankötelezettség halasztására a felméréseken tapasztalt fejlettségi szint alapján,
- órarend kialakítása, csoportok szervezése,
- kiscsoportos és egyéni programok megkezdése,
- a Pedagógiai Szakszolgálat által kiadott véleményben foglalt fejlesztési céloknak megfelelő foglalkozás megvalósítása SNI és BTMN gyermekek esetében.

#### Október- május feladataim:

- kiscsoportos programok tervezése, vezetése
- Alapozó mozgásfejlesztés heti 2x 45 perc o 1 csoport Tengelice épület, 5 gyermek o 1 csoport a Harangvirág épületben 7 gyermek
- Iskola előkészítő heti 1x 45 perc o 2 csoport Harangvirág épület, 8 gyermek
- Részképesség fejlesztés heti 1x 45 perc o 1 csoport Harangvirág épület, 3 gyermek
- Szenzomotoros torna heti 1x 45 perc o 3 csoport Harangvirág épület, 14 gyermek (1 fő BTMN), + 1 gyermek februártól o 2 csoport Tengelice épület, 11 gyermek (1 fő BTMN), + 2 gyermek 2026 januártól
- egyéni fejlesztés Harangvirág épület heti 1x 45 perc 1 gyermek (1 fő SNI), + 1 gyermek 2026 áprilisától
- szülői konzultációval, otthoni tréningírással, videók készítésével szülők betanítása 2025 október- december 1 gyermek, 2026 január- június 4 gyermek
- szülői/ óvodapedagógusi jelzések alapján gyermekek komplex felmérése,
- szülői igény esetén személyes, egyéni konzultáció,
- fejlesztőpedagógiai szakvélemények írása: 16 szakvélemény

- folyamatos kapcsolattartás az óvodavezetővel, az óvodapedagógus kollégákkal, valamint a logopédus és az óvodapszichológus kollégával,
- kapcsolattartás külső fejlesztő szakemberekkel (Pipacsvirág Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola fejlesztőpedagógusa, alapozó terapeuta)
- rendhagyó szülői értekezlet szervezése az iskolaérettségről a Pipacsvirág Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola igazgató helyettese, és fejlesztőpedagógusa meghívásával (november)
- kukucskaló program szervezése a beiratkozó leendő óvodás gyermekeknek és szüleiknek (április)
- szülői saját élményű program szervezése az óvodapszichológus és a logopédus kollégával
- 2025. november: figyelem fejlődése, otthoni fejlesztési ötletek
- 2026. február: finommotorika és grafomotorika fejlődésének otthoni támogatása
- 2026. június: játékörtekek a nyári szünetre
- a Pedagógiai Szakszolgálat által kiadott véleményben foglalt fejlesztési céloknak megfelelő foglalkozás megvalósítása SNI és BTMN gyermekek esetében, 2 fő kiscsoportos és 1 fő egyéni formában

#### Júniusi feladataim:

- a kiscsoportos, és az egyéni programban résztvevő gyermekek kontroll mérése,
- 2025. június 01- ig az ötödik életévüket betöltött gyermekek mozgásfejlettségi, Alapozó szűrővizsgálata 32 gyermek
- a felmérések eredményeiről a szülők tájékoztatása személyesen, vagy telefonon,
- nyári feladatok átadása a szülőknek,
- 2026/ 2027. nevelési év tervezése.

#### A nevelési év során általam vezetett programok:

- Alapozó mozgásfejlesztés (heti 2x 45 perc): mozgásos tevékenység, amely során az idegrendszer érési folyamatait támogatjuk a gyermek ontogenetikus mozgásfejlődési útjának ismételtesével, valamint egyidejű, többcsatornás figyelmet igénylő feladatok megoldásával, ritmusjátékokkal, végtag- mozgást függetlenítő feladatokkal, verbálismotoros szinkron kialakításával.
- Szenzomotoros torna (heti 1x 45 perc): komplex mozgásos tevékenység, amely során fókuszálunk az alábbi területek játékos fejlesztésére: figyelem, feladattartás, testséma, oldalak megkülönböztetése, együttműködő készség, mozgáskoordináció, két agyfélteke összehangolt működése, középvonal átlépése, nagymozgások, állatutánozó mozgások, célzó mozgások, statikus és dinamikus egyensúly, proprioceptív érzékelés, taktilis érzékelés, szem- kéz és szem-láb koordináció, finommanipuláció, lúdtalp prevenció. A mozgásos feladatok megoldása során számos szenzoros ingerrel találkoznak a gyerekek, valamint támogatjuk az csecsemőkorból visszamaradt primitív reflexek integrálódását.
- Percepciófejlesztés (heti 1x 45 perc): a program során a gyerekek észlelésének, érzékelésének fejlesztése a fő feladatom, amit kiegészít a matematikai képességek és a logikai gondolkodás fejlődésének támogatása, valamint a szókinés, a szövegértés, a finommanipuláció, a grafomotorika, a térben és saját testen tájékozódás fejlesztése.

- Iskolaelőkészítés (heti 1x45 perc): az írás, olvasás, számolás elsajátításához szükséges részképességek fejlődésének támogatása, az óvoda- iskola átmenet segítése a fő cél. Kiemelt fejlesztési terület a számfogalom fejlesztése, matematikai írásjelekkel ismerkedés, az íráselőkészítés (vonalelemekkel ismerkedés), a síkbeli tájékozódás, a bal- jobb oldal automatizált megkülönböztetése, a balról jobbra haladási irány kialakítása, a szövegértés és a szókincs bővítése, vizuális és auditív percepció fejlesztése.

A nevelési év során felmérésen részt vett gyermekek száma: 2025. szeptember- október Alapozó szűrővizsgálat és komplex részképesség felmérés: 10 fő mozgásfejlettség, 18 fő részképesség vizsgálat 2025. november: 2 fő mozgásfejlettség felmérés 2025. december: 2 fő mozgásfejlettség felmérés 2026. január: 3 fő mozgásfejlettség felmérés, 1 fő részképesség vizsgálat 2026. február: 1 fő mozgásfejlettség felmérés 2026. március: 0 fő 2026. április: 2 fő mozgásfejlettség felmérés 2026. május: 1 fő mozgásfejlettség felmérés 2026. június: 1 fő mozgásfejlettség felmérés 2026. május- június., Alapozó szűrővizsgálat 33 fő

2025/ 2026. I. félévben foglalkoztatott gyermekek:

Alapozó mozgásfejlesztés (heti 2x 45 perc):

Harangvirág épület: 7 gyermek

Tengelice épület: 5 gyermek

Percepciófejlesztő foglalkozás (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 3 gyermek

Iskolaelőkészítő program (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 8 gyermek

Szenzomotoros mozgásfejlesztés (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 14 gyermek (1 fő BTMN)

Tengelice épület: 11 gyermek (1 fő BTMN)

Egyéni fejlesztés

Harangvirág épület: 1 gyermek (SNI)

Szülők betanítása otthoni feladatvégzésre: 1 gyermek

2025/ 2026. II. félévben foglalkoztatott gyermekek:

Alapozó mozgásfejlesztés (heti 2x 45 perc):

Harangvirág épület: 7 gyermek

Tengelice épület: 5 gyermek

Percepciófejlesztő foglalkozás (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 3 gyermek

Iskolaelőkészítő program (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 8 gyermek

Szenzomotoros mozgásfejlesztés (heti 1x 45 perc):

Harangvirág épület: 15 gyermek (1 fő BTMN)

Tengelice épület: 13 gyermek (1 fő BTMN)

Egyéni fejlesztés

Harangvirág épület: 1 gyermek (SNI)+ 1 gyermek 2026 januártól

Szülők betanítása otthoni feladatvégzésre: 4 gyermek

### Összefoglaló értékelés:

**Erősségek:** Intézményünkben kiemelkedően magas fokon működik a gyermekek tehetséggondozása. A tehetségműhelyek lehetőséget adnak az öt éven felüli gyermekek számára, hogy csoportjukon kívüli kapcsolatrendszert építsenek ki, egy olyan közegben, ahol az érdeklődési kör és a belső motiváció alapján kerültek beválasztásra. A tehetségműhelyek létszámát bővítjük a következő nevelési évtől. Célunk, hogy annyi tehetségműhelyt alakítsunk ki, hogy minden tanköteleskorú gyermek számára biztosítsunk helyet.

**Fejlesztethezőségek:** Gyermekvédelmi ügyünk nem volt a nevelési évben, jelzést sem tettünk. Az intézmény a HÍD Családsegítő Szolgálathoz tartozik, az óvodai szociális munkás kolléga, hívásomra többször ellátogatott intézményünkbe, hogy mind a szülők, mind a dolgozók felé tájékoztatást adjon a jelzések fontosságáról, a segítségkérés lehetőségeiről.

**Fejlesztési javaslatok:** Az óvodai szociális munkás gyakoribb látogatásával egyre érzékenyebbé válhatnak a gyermekeket körülvevő felnőttek a jelzőrendszer működtetésére.

### Szöveges értékelés:

**Erősségek:** A fejlesztő teamen belüli együttműködés, illetve az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusokkal történő kommunikáció kifejezetten jól működik. A fejlesztő team tagjai elképesztően magas óraszámokban látnak el feladatot.

**Fejlesztethezőségek:** Azon csoportok esetében, ahol esetleg kevésbé működik a kapcsolattartás az intézmény támogató szakembereivel, a jövőben törekedni szükséges a kommunikáció eredményességére. Az óvodánkba járó gyermekek fejlesztése során szükséges a szakemberek munkájának összehangolása. A gyermekek érdeke azt kívánja meg, hogy körülöttük egy komplexen tervező rendszer működjön.

**Fejlesztési javaslatok:** Az utóbbi időben növekedést mutat a beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma, ha ez a tendencia fennmarad vagy még inkább növekedésnek indul, mindenképp szükségessé válik fejlesztő teamünk bővítése, legalább óránövekedéssel.

## Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével

| Ssz. | Közösségépítő tevékenységek                                                                                                       | Alkalmak száma | Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:                                                                                                                                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, tehetséggondozás stb.)                                                    | 4              | Rétegszülői értekezleteinken magas arányú részvétel volt jellemző. A szülők meghallgatták ismertetőinket az adott témákkal kapcsolatban, majd feltették kérdéseiket. Nagyon örültünk annak, hogy szívesen vettek részt és érdeklődtek, felkészültek az adott témákban. |
| 2.   | Szülőbevonással lebonyolított programok: Óvoda születésnap, Márton nap, Adventi és húsvéti kézműves délután, Évzárók, Anyák napja | 16             | <b>A szülőkkel közösen szervezett programjainkon kifejezetten magas számú a részvétel, és kifejezetten jó a hangulat. Örömet tapasztalni a segítőkészséget és együttműködést!</b>                                                                                      |
| 3.   | Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére                                                                              | 7              | Minden csoport megszervezte a szülőknek szóló nyílt napját, melyen minden kisgyermekhez érkezett érdeklődő vendég. Az idei évben az óvodapedagógusok olyan játékokkal készültek, melyekbe a szülők is bekapcsolódhattak, így az óvodában játszhattak gyermekeikkel.    |

| Ssz. | Közösségépítő tevékenységek                        | Alkalmak száma | Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|----------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.   | Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére | 2              | Nyitott napjainkon nagyon nagy létszámban vettek részt az érdeklődő családok. Ebben a nevelési évben délutáni időszakban szerveztük meg a látogatásokat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.   | Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások          | 4              | <p><b>A Szülői Szervezet Elnöke</b> által szervezett- nem óvodai szervezés - két jótekonysági workshop (adventi, húsvéti időszak) népszerűségnek örvendett a Szülők körében. A bevétel az Óvoda-Iskola Telkiben Alapítványt gyarapítja.</p> <p>Az „Egy csemete egy palánta” programunkba minden szülő bekapcsolódott, így a gyermekekkel lehetőségünk nyílt különböző növények ültetésére.</p> <p><b>Az év során többször számíthattunk a szülőkre, hogy az épületek között autóval szállítsák gyermeküket.</b> A jövő évben még inkább törekszünk arra, hogy a szervezett programokat helyi szinten valósítsuk meg. A Gyermeknap lesz olyan program, melyben továbbra is számítunk szülői segítségre.</p> <p><b>Minden Szülőnek köszönjük támogatását!</b></p> |
| 6.   | Szülő Klub                                         | 5              | Szülői klub eseményeinken egyre magasabb számban vettek részt a családok. Az időpontok szervezésekor figyelembe vettük a tavalyi tapasztalatokat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Ssz. | Közösségépítő tevékenységek | Alkalmak száma | Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: |
|------|-----------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
|      |                             |                | Gyermekfelügyelettel készültünk.                    |

## Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-tanító munka során folyamatosan szükségesnek tartjuk annak vizsgálatát, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése az elért eredmények alapján reális-e. Eredményeink elemzése, valamint az értékelések eredményének visszacsatolása információkat ad arról, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

| Ssz.                                                                                                                                                                                                                      | Intézmény - Program                                                    | specifikus eredmények |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                           | <i>(Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk! - Felsorolás)</i>   |                       |
| 2.                                                                                                                                                                                                                        | 1. Tehetségműhely                                                      |                       |
|                                                                                                                                                                                                                           | 2. Zöld programok                                                      |                       |
|                                                                                                                                                                                                                           | 3. Boldogság óra                                                       |                       |
|                                                                                                                                                                                                                           | 4. Fejlesztő team széleskörűen, sokoldalúan foglalkozik a gyermekekkel |                       |
|                                                                                                                                                                                                                           | 5. A kollektíva folyamatos szakmai megújulására való törekvés          |                       |
| <b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b><br><br><b>Intézményünkben törekszünk arra, hogy biztosítsunk az idejáró gyermekek számára olyan légkört, mely alkalmas a legoptimálisabb személyiségfejlődés megvalósulására.</b> |                                                                        |                       |

| Ssz. | Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma | Fő |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 15.  | Művészeti                                                                                                   | 14 |
|      | Matematika                                                                                                  | 5  |
|      | Környezeti                                                                                                  | 12 |

| Ssz. | Fluktuáció – Gyermek                              | Fő |
|------|---------------------------------------------------|----|
| 19.  | Más csoportba átvitt gyermekek száma              | 0  |
|      | Más tagóvodába/telephelyre átvitt gyermekek száma | 0  |
|      | Más óvodába átvitt gyermekek száma                | 1  |
|      | Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma | 3  |

| Ssz. | Kitüntetések, elismerések                                           | Fő |
|------|---------------------------------------------------------------------|----|
| 21.  | Állami kitüntetések, elismerések                                    |    |
|      | Települési szintű kitüntetések, elismerések                         | 1  |
|      | Intézményi elismerések                                              |    |
|      | Pénzjutalomban, vagy egyéb más juttatásban részesült dolgozók száma |    |

## Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Intézményünk belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségeken és munkacsoportokon) alapszik. Nevelőmunkánk egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

### A belső kapcsolatokkal, együttműködéssel és kommunikációval összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek értékelése

| Sz.  | Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás                                  |                                                                                                                                    | Kapcsolódó egységes<br>értékelési szempontok                                                                                                                                                  |                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|      | Tevékenységek                                                                                           | Elvárások                                                                                                                          | Pedagógus                                                                                                                                                                                     | Igazgató                                                |
| 4.1. | Az óvodapedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban | Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az | 4.1. Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel<br>Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, | 2.2. Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése. |

| Sz. | Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás                                                             |                                                                                     | Kapcsolódó egységes<br>értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | Tevékenységek                                                                                                                      | Elvárások                                                                           | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Igazgató |
|     | történőmegvalósulása<br>– Milyen pedagógus<br>szakmai közösségek<br>működnek az<br>intézményben,<br>melyek a fő<br>tevékenységeik? | intézményi célok, a<br>hatás- és jogkörök<br>figyelembevételével<br>határozzák meg. | hozzászólásokkal,<br>pedagógiai jellegű előadások<br>tartásával (pl. nevelési<br>értekezleten) segíti a testület<br>munkáját.<br>Aktívan közreműködik a<br>szakmai munkaközössége/<br>intézménye éves<br>programjainak tervezésében,<br>szervezésében,<br>megvalósításában,<br>értékelésében.<br>Naprakész információval<br>rendelkezik, az információk<br>átadásában és fogadásában<br>mindig szakszerű és objektív.<br>Munkavégzése során<br>kezdemenyezően<br>együttműködik a<br>pedagógustársaival, szakmai<br>partnerekkel (pl.<br>óvodapszichológus,<br>pedagógiai szakszolgálat<br>munkatársai, szociális segítő,<br>gyermekorvos, családsegítő<br>stb.)<br>5.4. Az óvoda-iskola<br>átmenetet segítő<br>tevékenységekben,<br>együttműködésekben aktív<br>részt vállal. |          |

# Környezeti nevelési munkaközösség munkatervének éves értékelése

Az éves tervezet megvalósításának módja:

## 1. Zöld jeles napokhoz kapcsolódó tevékenységek

- **Szeptember 15-19-ig Takarítási Világnap**

Megvalósítása csoportszinten történt, minden csoport, az életkorának megfelelő tevékenység megválasztásával, tette emlékezetessé ezt a napot. Például: a csoport szoba és a folyosói öltözők takarításával, az óvoda udvarrendezésével, falevelek összesöprésével, összegereblyezésével, teraszok leseprése, fokozott figyelem a szelektív hulladékgyűjtésére. Újrahasznosítás kreatív barkácsolás alkalmával. Bekapcsolódtunk az iskolai papírgyűjtésbe.

- **Október 4. Állatok Világnapja**

Megvalósítása csoportszinten történt, séta, kirándulás a településen, erdőben. Csoportszoba és a közös helyiség dekorálása. A tagóvodában az állatok világnapját, az udvaron, közös játékos tevékenységgel tettük a gyerekeknek színebbé.

- **Október 7-11. Erdők Hete**

A megvalósítás csoportszinten történt, kirándulással, sétával színesítve. Az óvoda udvarán kihelyezett madárodúk kitakarítása, rendberakása a környezeti tehetségműhelyesek segítségével.

- **November, december, január:**

A madáretetési időszak elkezdődik, az udvari madáretetőket és itatókat a téli hónapokban rendszeresen feltöltöttük, madármegfigyeléseket végeztünk. A gyerekekkel közösen madársüteményt készítettünk.

- **Február 2. Vizes Élőhelyek Világnapja**

Megvalósítása csoportszinten történt, a vizes élőhelyek kiemelésével. Kiemelt figyelmet szentelve a vizek védelmére, környezetvédelemre. Csoportszoba dekorálása az adott témában.

- **Március 6. Energiatakarékossági Világnap**

Megvalósítása csoportszinten történt, a megújuló energiaforrások kiemelésével. Séta közben megfigyelhették a gyerekek, hogy a háztartásokban, hogyan tudnak az emberek, minél energiatakarékosabban élni, pl.: napelemek használatával, szél turbinák telepítésével.

- **Március 10. Beporzók Napja**

A megvalósítása csoportszinten történt, nagyon fontosnak tartottuk, hogy a gyerekek megismerkedjenek azzal, hogy a méheken kívül más élőlények, állatok is hatékonyan részt vesznek a növények beporzásában.

A Madarász-ovi és a Madárfióka foglalkozások is ezzel a témával kapcsolatban voltak megtartva.

- **Március 21. Erdők Nemzetközi Napja**

Kirándulások a közeli erdőbe, tapasztalat útján könnyebb az ismereteket feldolgozni. A 2026-os év fájának a megismerése. A tanköteleskorú gyerekeknek új ismeret átadása játékosan, ismerd fel a fát a leveléről.

- **Március 22. Víz Világnapja**

A megvalósítása csoportszinten történt, kísérletekkel, vizsgálódásokkal, a héten nagy szerepet kapott a környezet és természetvédelmi témájú tevékenységek, fontosnak tartottuk a gyermekek figyelmét felhívni a víztakarékosságra és a vizek védelmére.

Óvoda szinten vizes játékokon vehettek részt a gyerekek. Az óvodapedagógusok a Harangvirág utcai épületben csoportonként különböző vizes ügyességi játékokkal készültek a gyerekeknek. A szülőket is bevontuk a projekt megvalósításába, az volt a feladatuk, hogy az újrhasznosítás jegyében vízi állatokat vagy vízi járműveket kellett készíteniük, nagyon szép tárgyak készültek. A program felelőse T.A-né, volt.

A Tengelice utcai Tagóvodában is különböző vizes ügyességi játékokat játszhattak a gyerekek, nagy hangsúlyt fektetve a környezetvédelemre. A felelőse F.Zs, volt.

- **Április 22. Föld Napja az óvodában**

Megvalósítása csoport és intézményi szinten, projektek tervezése, kirándulások séták szervezése. Hagyományos „Egy csemete egy palánta” akció megszervezése és lebonyolítása. Magas-ágyások, veteményeskertek és balkonládák beültetése, veteményesek, óvodai kiskertek ápolása.

- **Május 10. Madarak és Fák Napja**

Megvalósítása csoportszinten, és intézményi szinten, **május 8-án** családi gyalogtúrát szerveztünk. A Harangvirág utcai óvodások az erdőbe kirándultak a szüleikkel közösen. A Tengelice utcai óvodások a kilátópontra kirándultak el a szüleikkel közösen. Mind a két helyen játékokkal készültek az óvodapedagógusok.

A Tengelice utcai óvodában 7-én K.Á szervezésében különböző ügyességi játékokon vehettek részt a gyerekek az udvaron, madár ismereti témában.

- **Június 2-6. Környezetvédelmi Világnap, zöld hét**

Szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, környezetvédelem, környezettudatosság kiemelése csoportos tevékenységek alkalmával, játékos formában.

A nyári időszakban az óvodaudvaron végezhető megfigyelésekre, kertgondozásra, balkonládák magaságyások gondozására, a gyerekekkel közösen végezve, sok lehetőség adódik, ezt kihasználva a gyerekeket bevonjuk a munka jellegű tevékenységekbe.

## **2. Hagyományos ünnepeink**

- **November 10. Márton nap**

Néphagyományok ápolása, időjárásjóslások, Márton lovag legendája, Márton napi lámpás készítése a csoportban. Családi rendezvény és előadás 2025.11.07-én került megtartásra az udvaron. Márton nap szervezője: SZ-né S.E.

- **Vitamin Hét, november 17-21.**

Egészséges életmódra nevelés, kiemelt terület feldolgozása megvalósítása megtörtént csoportszinten. Pl. fogápolás, egészséges táplálkozás, mozgás, egészséges ételek, vitaminok stb. Megvalósítása csoport szinten.

Óvoda szinten a Harangvirág utcában egészség piramist készítettek a gyerekek. A program felelőse H.I. volt.

A Tengelice utcai óvodába H-né H.F. volt, itt a gyerekek kedvenc egészséges ételéről kértünk képeket, recepteket. A két csoport közös ügyességi játékokon vett részt, ahol az egészséges és az egészségtelen ételekkel ismerkedtek meg a gyerekek.

- **December:** Mikulás ünnepség, adventi készülődés, Luca napja, Karácsonyi Ünnepek

Az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó hagyományok, népszokások ápolása, dekorációk ajándékok készítése, megvalósítása csoport szinten. A karácsonyi műsorral a Szamóca csoportos gyerekek készültek. Betlehemi műsorukat nem csak az óvodában a társaik karácsonyi ünnepén, hanem az Hold Öregek Otthonában és a Falu karácsonyán is előadták.

- **Január. Újév.**

Újévi népszokások és hagyományok ápolása, megvalósítása csoportszinten.

- **Február. 13. Farsang,** tavasz köszöntése.

Farsangi népszokások, hagyományok ápolása, téltemetés, tavaszköszöntés. Megvalósítása csoportszinten és óvodai szinten. Hangos zenebonával, énekkel elbúcsúztattuk a telet. Jelmezből az óvodában.

- **Március 15.** Nemzeti ünnep.

Megvalósítása csoportszinten történt március 13-án.

A Tengelice utcai Tagóvodában közös katonai játékokat játszhattak a gyerekek. A toborzástól kezdve a katonai ügyességi játékokig mindenféle játékkal készült nekik K.Á.

- **Március 30- április 02.** Húsvéti ünnepre készülődés az óvodában.

Az ünnepre a készülődés csoport szinten történt, ahol a gyerekek megismerkedhettek a húsvéti hagyományokkal, a tojás festési technikákkal és a locsolkodási szokásokkal régen és most.

Az óvodai húsvéti ünnepet április 01-én tartotta, minden csoport.

### **3. A nevelési év során tervezett további programok és feladatok**

#### **3.1. Madarász Ovi program**

Madarászovi, Madarászfőka program felelőse: L.T. (Tulipán csoport)

Megvalósításban segítségünkre volt a Budakeszi Vadaspark előadója. Foglalkozásokat a F.Á tartotta a Budakeszi Vadaspark előadója.

A gyerekek a foglalkozások alkalmával nagyon sok ismerettel, tudással lettek gazdagabbak. A gyerekek nagyon élvezik a foglalkozásokat, mert játékosan történik az ismeret átadás.

### **3.3. Erdei óvoda program**

Felelőse: V.H.I., T.A.-né (Szamóca, Tengelice csoport)

Időpontja 2025.06. 17-18-19. 3x1 napos Zöldmanó Erdei kiránduláson vettek részt a gyerekek. A kirándulások tematikája az víz-vízi állatok volt.

Első nap Szentendrei Skanzenbe kirándultunk a gyerekekkel, ahol a vízi malom működésével ismerkedtünk. A kiránduláson 28 kisgyermek vett részt.

Második nap a Tatai Fényes Tanösvényre látogattunk el a gyerekekkel, ahol leginkább vízi állatokat, madarakat láthattunk. Ezen a kiránduláson is 27 kisgyermek vett részt.

Harmadik nap a Budajenői Magtárhoz túráztunk. Ahol vizes játékokat játszottunk a gyerekekkel. Ezen a kiránduláson 24 kisgyermek vett részt.

Mindhárom kirándulás nagyon jól sikerült, a nagy meleg ellenére is a gyerekek ügyesen, kitartóan vettek részt a túrákon.

### **3.4. Tehetséggondozás**

Ebben a nevelési évben folytattuk az előzőévben indított „Csodabogár” tehetségműhelyünket, aminek a környezeti nevelés volt az alapja. Arra törekedtünk a foglalkozások alkalmával, hogy a gyerekek a saját maguk tapasztalják meg az őket körülvevő, természetet, környezetet, a megismerés folyamatát kísérletekkel színesítettük.

### **3.5. Szelektív hulladékgyűjtés**

A szelektív hulladékgyűjtés a csoportszobákban és a kihelyezett tárolóban folyamatosan történik.

A település házaitól történő szállítás időpontját figyelemmel kísérve, gondoskodtunk az éppen megfelelő hulladék kihelyezéséről.

### **3.6. Az óvoda udvara és környezete**

A zöldséges ágyások beültetésre kerültek. Az óvoda udvarának gondozása folyamatos, a locsolás megoldódott vezetékes vízről. Az esővízes hordók is használatban vannak, az idei időjárás nem igazán kedvezett az esővízgyűjtésnek, az összegyűjtött esővizünk gyorsan elfogyott a locsolások alkalmával ezért elég hamar a vezetékes vizet kellett igénybe vennünk. Az óvoda udvar a nyári nagy meleg miatt nagyon poros, a folyamatos locsolással tudunk javítani rajta.

A komposztáló használata folyamatos, egy kis felújításra lenne szüksége. A száraz ágakat külön gyűjtjük, ezek elhelyezése is rendeződött.

A játékeszközök tárolása, elhelyezése az udvaron található műanyagládákban történik, ezeknek a ládáknak a lezárása nem megfelelő, erre kellene a következő nevelési évben valami megoldást kitalálni. Az óvoda épületén belüli zöldsarkokat, akváriumokat folyamatosan gondoztuk, a szobanövényeket szükség szerint átültettük, szaporítottuk.

### **3.7. Szakmai kapcsolatok**

A fenntartó **Telki Önkormányzattal**, a támogató **Óvoda - Iskola Telkiben Alapítvánnyal**, a helyi **Kodolányi János Kulturális és Környezetvédelmi Egyesülettel** partneri kapcsolatot tartunk fent.

Folyamatos kapcsolatot tartunk a Magyar Madártani Egyesülettel, óvodánk intézményi-szervezeti szinten tagja az Egyesületnek. Továbbra is népszerűsítjük az egyesület tevékenységét és keressük az együttműködés további lehetőségeit.

A jövőben is szeretnénk kibővíteni szakmai kapcsolatainkat más óvodákkal és szakmai szervezetekkel, egyesületekkel. Keressük az együttműködés lehetőségeit és a jó gyakorlatok megismerésének lehetőségét.

### **4. Szakmai továbbképzések módszertani fejlesztések lehetőségei, önképzés támogatása**

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a Zöld Óvoda kritériumrendszernek való megfelelést, lehetőség esetén tovább fejlesztjük.

### **5. A környezeti neveléshez kapcsolódó tárgyi feltételek és eszközök**

Szülői támogatásból a madarászovi és madárfióka programban vettek részt a gyerekek. A pedagógusok a már meglévő eszközökön kívül, saját kezűleg készített eszközöket használtak fel.

### **6. Pályázatfigyelés**

Indultunk az EON Föld bajnokai pályázaton, ahová sajnos idén nem jutott tovább az óvodánk. A következő évben is figyelemmel fogjuk kísérni a pályázatokat, hogy indulni tudjunk rajta.

Készítette: Tóth Attiláné

Kelt: 2026.06.25.

## Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül igyekszünk befogadni ötleteiket, javaslataikat.

### A külső kapcsolatokkal összefüggő eredményekhez kapcsolódó tevékenységek összegző értékelése

| Szakmai elvárás –<br>Önértékelési kézikönyv nyolcadik, javított kiadás |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kapcsolódó egységes<br>értékelési szempontok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Száma                                                                  | Tevékenységek                                                                                                                   | Elvárások                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Pedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Igazgató                                                                                                                                                                       |
| 5.3.                                                                   | <b>A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott – Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</b> | <p>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit.</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p> | <p>4.2. Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel<br/>A szülői értekezleteket, fogadó órákat, nyílt napokat pontosan és tervezetten lebonyolítja. A szülőket/ törvényes képviselőket igény szerint, de legalább félévente egyszer szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja az óvodai feladatokról és az érintett gyermek személyiség-fejlődéséről, a szülőkkel együttműködik.</p> <p>6.2. A szervezet képviselete<br/>Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírnevét.</p> | <p>5.1. Kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselők, családok részére.</p> |

Az intézmény helyben szokásos tájékoztatási formái: a szülői értekezlet, hirdetőtábla a bejáratoknál, faliújság a csoportoknál, csoportok zárt email, messenger csoportjai, szülői szervezet levelező csoport, honlap, óvodai facebook oldal.

#### Szöveges értékelés:

**Erősségek:** Nyílt napjainkon óriási érdeklődéssel jelentek meg a szülők. Kicsit változtattunk a nyílt nap tematikáján, igyekeztek a csoportos pedagógusok bevonni a szülőket is a tevékenységekbe.

**Fejleszthetőségek:** Igyekszünk figyelembe venni a szülői visszajelzéseket a kommunikáció áramlásával kapcsolatban. Személyes véleményem, tapasztalatom, hogy bármennyire törekszünk az elektronikus kapcsolattartásra is, sokszor leghatékonyabb a szóbeli jelzés, vagy a hirdetőtáblákon megjelenő felirat.

**Fejlesztési javaslatok:** Az óvodai facebook oldal használatát erőteljesebben alkalmazzuk, de a következő nevelési évben nagyobb hangsúlyt szeretnék fektetni az oldal használatára.

## A pedagógiai működés feltételei

Intézményünk működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos, hogy a rendelkezésre álló lehetőségeinket hogyan használjuk ki. A nevelési, tanítási-tanulási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainknak megfelelően alakítottuk ki. Az intézményi szervezetfejlesztés elsődleges célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

## Tárgyi eszközök

A nevelő-fejlesztő tevékenységet támogató beruházásokra és tárgyi eszközök beszerzésére az alábbiak szerint került sor a 2025-2026. nevelési évben:

| Ssz. | Beruházások, tárgyi eszközök           | Ki finanszírozta (x) |        |              | Megjegyzés             |
|------|----------------------------------------|----------------------|--------|--------------|------------------------|
|      |                                        | Költségvetés         | Szülők | Egyéb forrás |                        |
| 1.   | Konyhai bútorok cseréje rozsdamentesre | X                    |        |              | Harangvirág            |
| 2.   | Linóleum cseréje 2 csoportszoba        | X                    |        |              | Tengelice              |
| 11.  | Karácsonyfa                            | X                    |        |              | Harangvirág            |
| 14.  | Szőnyegcsere 1 csoportban              | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |
| 15.  | Konyhai edények pótlása                | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |

| Ssz. | Beruházások, tárgyi eszközök                                  | Ki finanszírozta (x) |        |              | Megjegyzés             |
|------|---------------------------------------------------------------|----------------------|--------|--------------|------------------------|
|      |                                                               | Költségvetés         | Szülők | Egyéb forrás |                        |
| 16.  | Konyhai fogó eszközök beszerzése: kancsó, tálca, szeletelőgép | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |
| 17.  | Textíliák cseréje                                             | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |
| 19.  | Ábrázoláshoz eszközök                                         | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |
| 20.  | Szakmai eszközök, karácsonyi játékok, tehetséggondozás        | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |
| 21.  | Mikulás ajándék                                               | X                    | X      |              | Harangvirág, Tengelice |
| 23.  | Homokozó ponyvák telepítése                                   | X                    |        |              | Harangvirág, Tengelice |

**Szöveges értékelés:**

**Erősségek:** Az intézmény Fenntartója költségvetés – kifejezetten tárgyi eszközök beruházása - tekintetében erőteljesen támogatja az intézményt. A nevelési év során több, kifejezetten magas beruházási értékkel bíró fejlesztés valósult meg óvodánkban önkormányzati finanszírozásból. Kifejezetten örömteli tapasztalat, hogy a település vezetése szívügyének tekinti az óvodát.

Karbantartási feladatokat külsős vállalkozás látja el, mely hatékonyan segíti munkánkat. Szintén külsős cég biztosítja óvodánk tisztaságát. A nevelési év első felében több problémánk adódott a Harangvirág utcai épület tisztaságával kapcsolatban, mely az év végére megoldódni látszik.

A kertészeti feladatokat szintén külsős cég látja el.

**Fejleszthetőségek:** A karbantartó céggel kifejezetten jó és rendszeres a feladatellátási kapcsolattartásunk. Szeretném kialakítani a jövőben azt a működési dimenziót, mely szerint az intézmény mindenkor vezetője, a műszaki osztály és a többi külsős cég között is ilyen hatékonysággal működjön a kommunikáció.

**Fejlesztési javaslatok:** Az épületek műszaki állapota folyamatos állagmegőrzést igényel, mely az utóbbi években mérsékelten vagy kevéssé valósult meg. Ebből adódóan szükséges az óvoda üzemeltetési oldaláról egy tervet elkészíteni, melyben feltárásra, beárazásra és konkrét ütemezésre kerül a karbantartási – állagmegóvási szükséglet.

Humánerőforrás alakulása a 2025-2026. nevelési év során

| Ssz.                  | Dolgozók létszáma, személyi változások                                                               | Székhely                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | Tagintézmény |             | Összesen<br>2025.09.01 | Összesen<br>2026.08.31. |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-------------|------------------------|-------------------------|
|                       |                                                                                                      | 2025.09.01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026.08.31. | 2025.09.01   | 2026.08.31. |                        |                         |
| 1.                    | Óvodapedagógusok száma<br>(beleértve ig., igh. tagint.ig.)                                           | 9 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 7 fő        | 3 fő         | 4 fő        | 12 fő,                 | 11 fő,                  |
| 2.                    | Óvodaigazgató 2026.08.16-val, lemondással távozott. Új óvodaigazgató 2026.08.17-től: Kondorosy Ágnes |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |              |             |                        |                         |
| 3.                    | Óvodapedagógus munkakörben dolgozók személyi változásai                                              | 2025.09.29-vel 1 fő óvodapedagógus munkavégzésének helyét, az Ő kérésére, a Tengelice épületbe helyeztük át,<br>1 fő 2026. május 1-vel kezdődően nem látott el aktív feladatot az óvodában – közös megegyezéssel távozott, csoportjában Varga Katalin látta el az óvodapedagógusi feladatokat<br>A dolgozók fluktuációja miatt intézményi átszervezés szükséges. |             |              |             |                        |                         |
| 4.                    | Óvodapedagógus munkakörben tartósan távollévők száma                                                 | 2 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |              |             |                        |                         |
| 5.                    | Óvodapszichológus                                                                                    | 1 fő félállás                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |              |             |                        |                         |
| 6.                    | Gyógypedagógus /<br>Fejlesztőpedagógus                                                               | 1 fő teljes állás gyógypedagógus; 1 fő félállás fejlesztőpedagógus                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |              |             |                        |                         |
| 7.                    | Óvodapedagógusi munkarendben pedagógiai asszisztens                                                  | 2 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3 fő        |              |             | 2 fő                   | 3 fő                    |
| 8.                    | Óvodatitkár                                                                                          | 1 fő teljes állás                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |              |             |                        |                         |
| 9.                    | Pedagógiai asszisztens                                                                               | 1 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             | 1 fő         |             | 2 fő                   | 2 fő                    |
| 10.                   | Dajka                                                                                                | 5 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5 fő        | 2 fő         | 2 fő        | 7 fő                   | 7 fő                    |
| 11.                   | Konyhai dolgozó / kisegítő                                                                           | 1 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 fő        | 1 fő         | 1 fő        | 2 fő                   | 3 fő                    |
| Összes dolgozó száma: |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |              |             | 29                     | 30                      |

